

## **Procédure pour le déchargement des matières premières pour SABIC Innovative Plastics BV**

### **1. En général**

Pour les matières palettisées et pre-emballées les chauffeurs doivent se présenter à l'entrepôt de Mepavex (l'adresse complète est listée ci-dessous) du lundi au vendredi entre 08h00 et 16h00.

Pour les matières en bulk/vrac (liquides et/ou solides) les chauffeurs doivent se présenter au pont-basculé de SABIC INNOVATIVE PLASTICS BV à Bergen Op Zoom (l'adresse complète est listée ci-dessous) du lundi au vendredi entre 08h00 et 14.30 (les matières en bulk seront déchargées par l'équipe de jour de l'usine en question.

En dehors de cet horaire ou pendant les weekends, les chauffeurs sont obligés de contacter la personne indiquée sur la commande officielle. Cette personne décidera avec Supply Chain si la livraison est nécessaire pendant cet horaire.

Le transport doit être effectué selon le document SULID soumis.

Le chargement doit bien être sécurisé sur le véhicule, conformément à EN12195

Le transport interne répond aux mêmes règles que le transport sur la voie publique.

### **2. Adresse de livraison pour les matières pre-emballées entrepôt de Mepavex**

Les matières palettisées et pre-emballées doivent toujours être enregistrées au "Central Goods Receiving" chez Mepavex :

SABIC INNOVATIVE PLASTICS BV  
p/a Mepavex Noordland 9,  
Blankenweg 11  
4612 RC Bergen op Zoom  
Pays Bas

Quand la matière est envoyée sur le terrain de SABIC, les documents doivent contenir un tampon du "Central Goods Receiving". Ce tampon indiquera où le matériel peut être déchargé.

Le chauffeur doit se présenter et s'enregistrer auprès de la Sécurité à la Porte 3:

SABIC INNOVATIVE PLASTICS BV  
Plasticslaan  
4612 PX Bergen op Zoom  
Pays Bas

La Sécurité contrôlera si les documents contiennent bien le tampon.

### **3. Adresse de livraison pour les matières en bulk: Pont-basculé de SABIC-IP**

Les matières en bulk (liquides et/ou solides) doivent être enregistrées au pont-basculé à la Porte 4.

SABIC INNOVATIVE PLASTICS BV  
Plasticslaan  
4612 PX Bergen op Zoom  
Pays Bas

La sécurité contrôlera les documents avec le "Central Goods Receiving" au moyen d'un fax. Si les documents sont complets et corrects, le Central Goods Receiving créera un numéro de lot et le chauffeur pourra avoir accès au terrain.

Si le conteneur ou le silo, qu'il faut charger ou décharger chez SABIC-IP, contient déjà d'autres matières dangereuses (déjà chargées à un autre endroit), il faut avoir pris des accords avec le Service Procurement à l'avance.

Sans autorisation à l'avance l'accès au terrain sera refusé.

#### 4. Chauffeur

Avant d` avoir acces au terrain de SABIC IP, les chauffeurs doivent regarder un film de sécurité et passer un test.

En cas de réussite au test, seulement, le chauffeur aura acces au terrain pour une periode de 1 an (au maximum)

Pour les visites regulieres il est possible de demander un badge personnel auprs du contact de la du Supply Chain / Procurement. Sans badge personnel les chauffeurs doivent etres accompagnés sur le terrain de SABIC-IP.

Sur le terrain de SABIC-IP il est attendu que les chauffeurs puissent parler le neerlandais, anglais ou allemand.

A` tout moment les chauffeurs doivent:

- pouvoir montrer un permis de conduire et une piece d` identité valide (avec photo) et si nécessaire, un certificat ADR. Le permis de conduire n` est pas valide comme piece d` identité.
- suivre les instructions de sécurité et, quand nécessaire, porter les moyens de protection obligatoires. Les chauffeurs qui aussi charge ou décharge doivent porter des vêtements ignifuges conformément à la norme EN ISO 11612.
- suivre les instructions du personnel de SABIC-IP.

Le chauffeur ne peut pas montrer des signes de fatigue visibles ou etre sous l` influence de l`alcool, medicaments ou drogue.

Les autres passagers ne seront pas admis sur le terrain et doivent rester chez la Sécurité; les animaux (domestiques) ne sont pas admis sur le terrain et chez la Sécurité.

#### 5. Documents

Les documents de transport doivent etre controlés a` l` entrée et avant le déchargement. Les documents necessaires sont :

- Le document de transport ou CMR.
- La note de colisage ou packinglist devra contenir le numéro de commande, le code de matière SABIC-IP et les quantités chargées.
- Le certificat de conformité (CoA) est controlé sur les valeurs des parametres convenues. Si un parametre n` est pas correct, le déchargement ne sera pas admis et il faut contacter le département de Procurement (le nom du contact mentionne sur la commande). Cette controlera l`urgence de la matière avec la Supply Chain et, sur la base des déviations constatees, la Supply Chain decidera avec le département de Technologie si la matière peut etre déchargée. Sans autorisation le chauffeur doit informer son patron (qui pourra verifier avec le fournisseur si il faut renvoyer la matière au fournisseur)

Les unités de transport qui quittent le terrain de SABIC-IP vides et pas nettoyyées de matières dangereuses, doivent avoir une déclaration d` etre vides et pas nettoyyées, remise par l`usine.

Quand il y a un risque que le certificat arrivera a` terme pendant la visite chez de SABIC-IP, le transporteur /propriétaire de l` unité doit le notifier a` SABIC-IP a` l` avance.

Les données sur les transports, certificats d`équipement et chauffeurs peuvent etre sauvegardées dans un base de données.

Si le transport est effectué au nom de SABIC-IP, le chauffeur reçoit un document de transport avant le départ.

Si le transport est effectué au nom d` un tiers, le chauffeur même doit avoir le document de transport.

Tous les transports peuvent etre controlés. Les listes de contrôle sont distribuées par le personnel de la Sécurité.

Le chauffeur signe pour accord des controles effectués.

## 6. Equipement

Le transporteur doit uniquement utiliser des conteneurs, chassis, silos, tracteurs etc... appropriés et selon la législation en vigueur, et si nécessaire, accompagné d'un certificat d'inspection valide (ADR).

Les documents et/ou certificats et/ou plaque d'inspection doivent prouver si l'unité de transport est approprié.

L'équipement minimal des unités de transport doit être conforme à la législation et aux instructions écrites de l'ADR.

Les chassis d'inclinaison doivent avoir des indicateurs jaunes pour les verrous tournants de minimum 20 cm. Avant chaque déchargement avec un chassis d'inclinaison, il faut contrôler que les verrous tournants (twist locks) sont bien serrés et sécurisés et que les stamp plates (si présents) ont bien été exposés et si tout l'équipement de sécurité est dans un bon état.

Pendant le déchargement avec les chassis d'inclinaison le chauffeur ne peut pas rester dans la zone dangereuse du moyen de transport.

À l'arrivée, les unités vides et pas nettoyées qui ne sont pas utilisées pour le transport au nom de SABIC, ne peuvent pas (temporairement) être stationnées sur le terrain de SABIC-IP.

La connection et deconnection des unités de transport aux installations de SABIC-IP peut uniquement être effectuée sous surveillance du personnel de SABIC. Seulement si la qualification du chauffeur peut être démontrée par écrit, il sera possible de dévier du protocole.

Les unités de transport, qui ne sont pas conformes aux conditions nécessaires et/ou qui montrent des défauts visibles ne seront pas admises sur le terrain.

En cas de problèmes à l'entrée, le gouvernement peut être consulté sur la procédure à suivre.

## 7. Incidents

Les incidents relatifs au transport des matières chargées ou déchargées chez SABIC-IP, doivent être rapportés le plus rapidement possible au conseiller de sécurité pour le transport des matières dangereuses de SABIC-IP.