

Procedure voor het lossen van grondstoffen voor SABIC Innovative Plastics BV

1. Algemeen

Voor gepalletiseerd en verpakt materiaal dienen chauffeurs zich te melden bij het magazijn van Mepavex (volledig adres is hieronder vermeld) van maandag tot en met vrijdag tussen 08.00 uur en 16.00 uur.

Voor bulkmateriaal (vloeibaar en/of vast) dienen chauffeurs zich te melden bij de weegbrug van SABIC Innovative Plastics BV in Bergen op Zoom (volledig adres is hieronder vermeld) van maandag tot en met vrijdag tussen 08.00 uur en 14.30 uur (bulk materiaal wordt gelost door dagdienst personeel van de desbetreffende fabriek).

Buiten deze tijden of in de weekenden dient te allen tijde de contactpersoon op de officiële order gecontacteerd te worden. Deze persoon beslist tezamen met Supply Chain of het materiaal nodig is tijdens deze periode.

Transport wordt uitgevoerd volgens de overlegde SULID documenten.

Lading dient goed gezekerd te zijn op het voertuig, conform norm EN12195

Intern transport is gelijkgesteld aan vervoer over de openbare weg.

2. Afleveradres van verpakte goederen: Mepavex magazijn

Gepalletiseerd en verpakt materiaal moet altijd geregistreerd worden bij Central Goods Receiving bij Mepavex:

SABIC INNOVATIVE PLASTICS BV
p/a Mepavex Noordland 9,
Blankenweg 11
4612 RC Bergen op Zoom
The Netherlands

Als het materiaal van Mepavex wordt doorgestuurd naar het SABIC-IP terrein moeten de documenten een stempel van "Central Goods Receiving" bevatten. Deze stempel laat zien waar het materiaal uiteindelijk gelost kan worden.

De chauffeur dient zicht te melden en in te schrijven bij de afdeling Beveiliging bij Poort 3:

SABIC INNOVATIVE PLASTICS BV
Plasticslaan
4612 PX Bergen op Zoom
The Netherlands

De beveiligingsbeambte zal de documenten controleren op aanwezigheid van de stempel.

3. Afleveradres voor bulkgoederen: Weegbrug SABIC-IP

Bulk materiaal (vloeibaar en/of vast) moet aangemeld worden bij de weegbrug bij poort 4.

SABIC INNOVATIVE PLASTICS BV
Plasticslaan
4612 PX Bergen op Zoom
The Netherlands

Beveiliging zal de documenten verifiëren met "Central Goods Receiving" door middel ze door te faxen. Als de documenten compleet en correct zijn, wordt er door "Central Goods Receiving" een lotnummer gecreëerd en kan de chauffeur het terrein betreden.

Indien een container of tankwagen die moet worden geladen of gelost bij SABIC-IP al andere gevaarlijke stoffen in één of meerdere compartimenten op een andere locatie heeft geladen, dient dit vooraf te zijn overlegd met de afdeling Procurement. Zonder toestemming vooraf wordt het transport geweigerd.

4. Chauffeur

De chauffeurs dienen voor het binnen rijden van het SABIC IP terrein een veiligheidsfilm te kijken en daarover een toets te maken. Alleen bij slagen voor deze toets wordt voor maximaal één jaar toegang tot het terrein verleend.

Bij frequent bezoek kan een persoonlijke badge worden aangevraagd via de contact persoon van Supply Chain/ Procurement. Zonder persoonlijke badge dienen ze over het SABIC-IP terrein te worden begeleid.

Op het SABIC-IP terrein worden chauffeurs geacht Nederlands, Engels of Duits te kunnen spreken.

Chauffeurs dienen te allen tijde:

- een geldig rijbewijs en legitimatiebewijs met foto en, indien van toepassing een ADR certificaat, te kunnen tonen. Een rijbewijs alleen wordt niet beschouwd als een geldig legitimatiebewijs.
- op het SABIC-IP terrein zich te houden aan de geldende veiligheidseisen en persoonlijke beschermingsmiddelen te dragen waar dat verplicht is. Als (laad/los) werkzaamheden worden verricht, dient brandvertragende kleding te worden gedragen conform EN-ISO-11612.
- Instructies van SABIC-IP personeel op te volgen.

De chauffeur mag niet zichtbaar oververmoeid zijn of onder invloed van alcohol, medicijnen of drugs.

Passagiers van transporteenheden worden niet toegelaten op het terrein en blijven achter bij de beveiliging; (huis)dieren worden niet toegelaten op het terrein en bij de beveiliging.

5. Documenten

Vrachtdocumenten worden gecontroleerd bij binnenkomst en voordat de lading gelost wordt.

Benodigde documenten zijn :

- Vrachtbrief of CMR.
- Paklijst wordt gecontroleerd op aanwezigheid van ordernummer, SABIC-IP grondstofcode en hoeveelheid geladen produkt.
- Analyse certificaat (CoA) wordt gecontroleerd op de overeengekomen waarden van de parameters.

Als een parameter niet correct is, wordt de lading niet gelost en wordt de afdeling Procurement (de contactpersoon op de order) gecontacteerd. Deze contactpersoon, op zijn beurt, zal Supply Chain benaderen en vragen voor de urgentie van het af te leveren materiaal. Supply Chain zal samen met afdeling Technology besluiten of het materiaal op grond van de afwijkingen gelost kan worden. Als er geen goedkeuring is, zal aan de chauffeur gevraagd worden om zijn baas te verwittigen, zodat die contact kan opnemen met de leverancier of het materiaal wordt retour gestuurd naar de leverancier.

Transporteenheden die het SABIC-IP terrein verlaten en leeg en ongereinigd zijn van een gevaarlijke stof dienen in het bezit te zijn van een leeg-en-ongereinigd verklaring die door de plant wordt afgegeven.

Indien de kans bestaat dat een certificaat verloopt tijdens aanwezigheid van de transporteenheid op het terrein van SABIC-IP dient de vervoerder c.q. de eigenaar hiervan tijdig melding te maken bij SABIC-IP.

Gegevens over de transporten en certificaten van equipment en chauffeurs kunnen worden opgeslagen in een gegevensbestand.

Als het transport in opdracht van SABIC-IP plaatsvindt, wordt voor vertrek een vervoersdocument aan de chauffeur meegegeven. Vindt het vervoer plaats in opdracht van een derde, dan dient de chauffeur zelf over een vervoersdocument te beschikken.

Alle transporten kunnen worden gecontroleerd. Controlelijsten worden uitgereikt door personeel van de beveiligingsdienst. De chauffeur tekent mee voor de gehouden controles.

6. Equipment

De vervoerder dient alleen containers, chassis, tankwagens, trekkers, etc. te gebruiken die voor het gebruik van de te vervoeren stof zijn toegestaan volgens de geldende wetgeving en waarvoor, indien van toepassing, een geldig (ADR-)keuringscertificaat bij de transporteenheid aanwezig is. De geschiktheid van de transporteenheid moet uit de documenten en/of certificaten en/of stempelplaat blijken.

De minimale uitrusting van de transporteenheden dient conform de eisen van wetgeving en eventuele schriftelijke instructie ADR te zijn.

Tiltchassis dienen te zijn voorzien van gele twist lock indicatoren van minimaal 20 centimeter. Bij het lossen van tiltchassis wordt voor iedere lossing gecontroleerd of alle twist locks zijn vastgezet en geborgd en stempels uitstaan (indien aanwezig) en of deze veiligheidsuitrustingen in goede staat zijn. Tijdens het getild lossen mag de chauffeur zich niet in de onveilige zone van het transportmiddel bevinden.

Leeg en ongereinigde transporteenheden die niet bestemd zijn voor de te vervoeren stof mogen bij aankomst niet (tijdelijk) worden gestald op het terrein van SABIC-IP.

Het aansluiten en afkoppelen van transporteenheden aan installaties van SABIC-IP worden alleen uitgevoerd door of onder supervisie van SABIC personeel. Alleen als een chauffeur specifiek voor deze situatie schriftelijk en aantoonbaar is getraind, mag hiervan worden afgeweken.

Transporteenheden, die niet aan gestelde eisen voldoen en/of zichtbare gebreken vertonen, worden niet op het terrein toegelaten en/of mogen het terrein niet verlaten.

Bij onvolkomenheden aan binnenkomende transporten kan in overleg worden getreden met overheidsdiensten over de verder te volgen procedure.

7. Incidenten

Incidenten in verband met het transport van goederen die bij SABIC-IP zijn geladen of moeten worden gelost, dienen zo spoedig mogelijk gemeld te worden aan de veiligheidsadviseur vervoer gevaarlijke stoffen van SABIC-IP.